

.....  
Pieczęć nagłwkowa pracodawcy

..... dnia ..... r.

**OŚWIADCZENIE O WYDATKACH**  
**PONIESIONYCH W TRAKCIE ODBYWANIA PODRÓŻY SŁUŻBOWEJ**

Oświadczam, że w związku z .....

.....

.....

(np. zagubieniem, przypadkowym zniszczeniem, kradzieżą bagażu, w którym znajdowały się rachunki/faktury/bilety)

nie jestem w stanie przedstawić stosownych dokumentów (rachunków, faktur, biletów\*) potwierdzających wydatki, poniesione przeze mnie w trakcie podróży służbowej, odbywanej na polecenie pracodawcy w dniach od ..... do ..... do:

..... obejmujące\*\*:  
(wskazać miejsce odbywania podróży służbowej)

- koszt przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca oddelegowania: .....
- koszt przejazdu z miejsca oddelegowania do miejsca zamieszkania: .....
- koszty noclegów: .....
- opłata za bagaż: .....
- opłata za przejazd drogami płatnymi i autostradami: .....
- opłata za postój w strefie płatnego parkowania: .....
- opłata za miejsca parkingowe: .....
- inne: .....

opiewające łącznie na kwotę: .....

Wskazane powyżej wydatki nie były objęte ryczałtem.

\_\_\_\_\_  
Podpis pracownika

\*podkreślić właściwe

\*\*uzupełnić właściwe